

Ogłoszenie o naborze na stanowisko:

Kierownik Ośrodka Edukacji Ekologicznej Polskiego Związku Łowieckiego w Zamościu

Miejsce pracy: Zamość ul. Źródłana 1A

I. Cel stanowiska

Kompleksowe Zarządzanie nowo powstałym Ośrodkiem Edukacji Ekologicznej, w tym:

- Organizacja, rozwój i koordynacje procesów edukacyjnych w zakresie ekologii i ochrony środowiska dla grup (szkoły, przedszkola, grupy pozaszkolne).
- Zarządzanie bazą noclegową, infrastrukturą i personelem
- Realizacja programów edukacyjnych, warsztatów, wycieczek, zajęć terenowych
- Promocja ośrodka i rozwój oferty edukacyjnej

II. Zakres zadań

1. Zarządzanie bieżącą działalnością ośrodka, w tym infrastrukturą, personelem i bazą noclegową.
2. Organizacja i realizacja programów edukacyjnych, warsztatów, konferencji i szkoleń z zakresu ekologii i ochrony przyrody.
3. Opracowywanie i wdrażanie nowoczesnych metod edukacji ekologicznej (np. wycieczki, edukacja terenowa, eksperymenty e-learning, programy młodzieżowe).
4. Współpraca z placówkami oświatowymi, instytucjami edukacyjnymi, organizacjami proekologicznymi, samorządami i partnerami społecznymi.
5. Promocja ośrodka oraz rozwój jego oferty edukacyjnej i szkoleniowej.
6. Zarządzanie i nadzór nad budżetem, dokumentacją finansową i raportowaniem działalności ośrodka. Planowanie zakupów i inwestycji.
7. Zapewnienie zgodności działalności ośrodka z obowiązującymi przepisami (BHP, PPOŻ, sanepid, RODO).

III. Wymagania niezbędne

- Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: zarządzanie, ochrona środowiska, pedagogika, turystyka, leśnictwo lub pokrewne).
- Minimum 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu ośrodkiem edukacyjnym, szkoleniowym, turystycznym lub obiektem z bazą noclegową.
- Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń, warsztatów lub projektów edukacyjnych.
- Umiejętność planowania, organizacji pracy i zarządzania zespołem.
- Dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, systemy rezerwacyjne, media społecznościowe).

IV. Wymagania pożądane

- Doświadczenie w realizacji projektów z zakresu edukacji ekologicznej lub przyrodniczej.
- Wiedza z zakresu ochrony środowiska.
- Wysoka kultura osobista, samodzielność, komunikatywność i inicjatywa w działaniu.
- Zamiłowanie do przyrody i edukacji ekologicznej.

V. Oferujemy

- Stabilne zatrudnienie w ogólnopolskiej organizacji o ugruntowanej pozycji.
- Możliwość realizacji autorskich projektów edukacyjnych i rozwoju ośrodka.
- Umowę o pracę na pełny etat.
- Wsparcie merytoryczne i organizacyjne ze strony Zarządu Głównego PZŁ.
- Wynagrodzenie adekwatne do kwalifikacji i doświadczenia oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne
- Pakiet świadczeń ZFŚS;
- Możliwość przystąpienia do: grupowego ubezpieczenia na życie; pakietu opieki medycznej i pakietu Multisport.

VI. Wymagane dokumenty aplikacyjne

- CV z opisem doświadczenia zawodowego i spełnienia niezbędnych wymogów wraz z klauzulą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych zgodnie z RODO.

VII. Tryb i termin składania ofert

Zainteresowanie osoby prosimy o przesyłanie CV wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych na adres rekrutacja@pzlow.pl **do dnia 21 listopada 2025** lub w formie papierowej na adres:

Polski Związek Łowiecki – Zarząd Główny

ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa

z dopiskiem: „*Nabór – Kierownik Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Zamościu*”

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie. Zgoda dotyczy przetwarzania moich danych osobowych w zakresie szerszym niż to wynika z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.1974.24.141 z późn. zm.)”.

Informujemy, że Administratorem danych jest Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa. Przekazując dane osobowe prosimy o zapoznanie się ze szczegółową klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.pzlow.pl/klauzula-informacyjna>

VIII. Etapy postępowania rekrutacyjnego

1. Wstępna ocena formalna nadesłanych dokumentów.
2. Rozmowa kwalifikacyjna z komisją rekrutacyjną oraz zadanie praktyczne: przedstawienie koncepcji funkcjonowania działalności edukacyjnej ośrodka – prezentacja (maksymalny czas prezentacji 15 minut).
3. Weryfikacja wymogów i decyzja o zatrudnieniu.

IX. Informacje dodatkowe

Związek zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.