

**Polski Związek Łowiecki
Zarząd Główny
Ul. Nowy Świat 35
00-029 Warszawa
REGON 000742279 NIP 526-030-04-63**

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę serwerów, macierzy wraz licencjami i oprogramowaniem oraz usługami wdrożenia, migracji i rekonfiguracji środowiska produkcyjnego w Polskim Związku Łowieckim Zarządzie Głównym w Warszawie przy ulicy Nowy Świat 35.

W związku realizowanym przedsięwzięciem modernizacji infrastruktury serwerowej Polskiego Związku Łowieckiego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę, instalację, wdrożenie serwerów, macierzy, oprogramowania i licencji dla Polskiego Związku Łowieckiego ZG wraz z usługami wdrożenia, migracji, rekonfiguracji, szkolenia i wsparcia technicznego.

Zawartość:
Zapytanie ofertowe

Załączniki :

1. Formularz ofertowy
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia
3. Zestawienie oferowanego sprzętu
4. Oświadczenie Wykonawcy
5. Umowa
6. Wykaz wykonywanych usług lub dostaw.

Do odbioru przedmiotu zamówienia wymagany jest:
- protokół zdawczo-odbiorczy sprzętu.
- protokół zdawczo-odbiorczy realizacji usługi wdrożenia.

Zamawiający:
Polski Związek Łowiecki
Zarząd Główny
Ul. Nowy Świat 35
00-029 Warszawa
REGON 000742279 NIP 526-030-04-63

§ 1

Opis i zakres przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1 Dostawa kompletu fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad serwerów, macierzy z wymaganymi licencjami i oprogramowanie.
 - 1.2 Oprogramowania backupu, Microsoft Server, systemu operacyjnego baz danych.
 - 1.3 Usługi:
 - 1.3.1 Instalacja i konfiguracja nowego środowiska serwerowego – środowisko wirtualizacyjne, środowisko backupowe, środowisko kontrolera domeny Windows AD.

- 1.3.2 Migracja aktualnych maszyn fizycznych i wirtualnych na nowe środowisko serwerowe.
 - 1.3.3 Rozbudowa części serwerowej bazy danych Oracle – instalacja oprogramowania systemu operacyjnego, zmiana konfiguracji z środowiska jednoserwerowego na środowisko dwuserwerowe (RAC Oracle).
 - 1.3.4 Przedłużenie okresu wsparcia serwisowego producenta macierzy NetApp E5600 S/N: SX70300213 – wyrównanie do oferowanego w ofercie okresu udzielonej gwarancji na dostarczany w postępowaniu sprzęt
 - 1.3.5 Przygotowanie projektu technicznego i dokumentacji powdrożeniowej.
 - 1.3.6 Szkolenie dla administratorów IT PZŁ ZG – minimum trzydniowe szkolenie z elementami warsztatowymi w zakresie administracji nową infrastrukturą sprzętową, konfiguracji i administracji środowiska wirtualnego, administracji oprogramowania backupowego.
 - 1.3.7 Minimum 80 godzin dostępu, do wykorzystania w okresie jednego roku od chwili odbioru całościowego, do certyfikowanych inżynierów od dostarczonych technologii.
2. Parametry techniczne dostarczanego przez Wykonawcę urządzeń wraz z oprogramowaniem i licencjami muszą spełniać wymogi określone w Specyfikacji przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
 3. Wykonawca zrealizuje dostawę kompletu sprzętu wraz z oprogramowaniem i licencjami oraz usługami o których mowa w § 1 pkt. 1 ppkt. 1.3 powyżej wraz z licencjami i oprogramowaniem opisanym w § 1 pkt. 1 ppkt 1.1 i 1.2 w terminie do 45 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy.
 4. Wykonawca akceptuje 21 dniowy termin płatności, liczony od daty otrzymania faktury VAT.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych urządzenia.
 6. Miejsce dostawy sprzętu oraz miejsce realizacji usługi migracji – siedziba Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Nowy Świat 35.
 7. Wykonawca udzieli gwarancji na komplet serwera wraz z oprogramowaniem i licencjami w wymiarze minimum 36 miesięcy.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wad fizycznych oraz prawnych przedmiotu usługi.

§ 2

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty winny być dołączone wszystkie wymagane dokumenty zawarte w § 4.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie załączniki do oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty.
5. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię lub odpis dokumentu, powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 3

Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy dostarczą wszystkie dokumenty zgodnie z § 2 i § 4.
2. Wykonawcy prowadzą działalność w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia.
3. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
4. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo. Przez powiązanie osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego;
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w ofercie jak stanowi § 4.

§ 4

Dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 wraz z szczegółowym zestawieniem oferowanego sprzętu – załącznik nr 3 (wraz certyfikatami, o których mowa w zał. nr 2).
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4.

§ 5

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania Wyjaśnień

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być formułowane i przesłane formie elektronicznej na adres e-mail: **p.pistor@pzlow.pl**

§ 6

Składanie ofert

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, wypełniona w sposób czytelny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczętowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.
4. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco:

Polski Związek Łowiecki Zarząd Główny, ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa, Sekretariat PZŁ ZG

Zapytanie ofertowe w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Dostawa serwerów, macierzy wraz licencjami i oprogramowaniem oraz usługami wdrożenia, migracji i rekonfiguracji środowiska produkcyjnego w Polskim Związku Łowieckim Zarządzie Głównym w Warszawie przy ulicy Nowy Świat 35”.

Nie otwierać przed 15 lipca 2020 r. godz. 15:30.

5. Ofertę należy złożyć **do dnia 15 lipca 2020 do godziny 15:00** w siedzibie Zamawiającego:
Polski Związek Łowiecki Zarząd Główny
ul. Nowy Świat 35
00-029 Warszawa
Sekretariat PZŁ ZG pok. 210 2 piętro
6. Termin związania ofertą wynosi 45 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oferty złożone po terminie określonym w ust. 5 nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych ofert pod kątem rażąco niskiej ceny, zgodnie z procedurą opisaną w art.90 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (z dnia 29 stycznia 2004r.).

§ 7

Kryteria wyboru oferty

1. Wykonawca zostanie wybrany w oparciu o kryteria wskazane poniżej:
KRYTERIUM - Waga (%)
Cena netto - 90%
Gwarancja - 10%
2. Punkty za poszczególne kryteria będą obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

a) $P1 = (Cn \times 90) / Co$
gdzie:
P1 – liczba otrzymanych punktów przez Oferenta za zaoferowaną cenę
Cn – najniższa cena netto oferty złożonej w ramach zapytania
Co – cena netto oferty rozpatrywanej
Najkorzystniejsza oferta otrzyma 90 punktów.

b) gwarancja - P2
0-36 miesięcy – 0 pkt.
37-47 miesięcy – 5 pkt
48-60 miesięcy – 10 pkt

Najkorzystniejsza oferta otrzyma 10 punktów.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie łącznej punktowej oceny ofert za powyższe kryteria wg wzoru:
 $P = P1 + P2$
4. Ocenie poddane zostaną tylko oferty spełniające kryteria formalne.
5. Informacja o wynikach oceny zostanie przesłana oferentom drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu 'Oferta' (zał. nr 1) nie później niż do 7 dni po dokonaniu oceny przez Komisję.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
7. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taka sama liczbę punktów, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaproszenia Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, do złożenia pisemnych ofert dodatkowych lub do dalszych negocjacji.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru innej najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert nie podlegających odrzuceniu w przypadku gdy pierwotnie wybrany Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oferta uchyla się od zawarcia umowy.

§ 8

Warunki unieważnienia postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub zmiany postępowania na każdym jego etapie lub unieważnienia postępowania lub niedokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.
2. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w ust. 1.

§ 9

Właściwość prawna

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mieć będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

**(-) Komisja przetargowa
na podstawie uchwały ZG PZŁ nr 132/2020**